

Le Département de la Gironde recrute un.e
Coordonnateur.rice d'équipe en contrat à durée déterminée (6 mois)
à pourvoir à l'

Unité de l'Administration des Personnels Contractuels
Service de l'Administration des Personnels
Domaine Ressources
Direction des Ressources Humaines
Direction Générale Adjointe chargée des Ressources (DGAR)

Catégorie B – Filière Administrative – Cadre d'emplois des Rédacteurs territoriaux

Définition du poste :

Conseille et accompagne les agents stagiaires et titulaires toutes filières (administrative, médico-sociale, sportive, culturelle, animation et technique), de la collectivité et/ou les directions dans les domaines de la rémunération, de la carrière et dans les processus de gestion des ressources humaines (RH) associés. Est garant du respect de la réglementation RH en vigueur, impactant la gestion de la carrière des personnels stagiaires et titulaires. Sous la responsabilité de l'adjoint au chef du service responsable de l'administration des personnels titulaires et des retraites, encadre une partie de l'équipe rattachée au domaine d'intervention.

Lieu de travail : IMMEUBLE GIRONDE - 83 COURS DU MARÉCHAL JUIN- 33000 BORDEAUX

Des formations peuvent être mises en place au moment de la prise de fonction.

Comment postuler ...

Les agents intéressés par ce poste doivent faire acte de candidature en joignant :

- un curriculum vitae
- une lettre de motivation
- le dernier arrêté statutaire (pour les titulaires)
- le dernier bulletin de salaire **ainsi que celui de décembre dernier**
- pour les lauréats, joindre l'attestation de réussite au concours et l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude

NB – tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

AU PLUS TARD LE 31 DECEMBRE 2022

Par le formulaire "répondre à l'offre"

dans la rubrique emploi de notre site internet gironde.fr : <https://www.gironde.fr/offres-d-emploi>

→ Ci-après la fiche de poste complète (rattachement, activités et compétences)