# I - Généralités

*Ces informations sont enregistrées dans l’application*

***(Les porteurs de projets ne devront pas les saisir)***

**1/ Action concernée :** Dispositif

**2/ Identifiant de la structure :** Numéro interne

**3/ Numéro SIRET :**

**4/ Nom de la collectivité territoriale ou de l’association :**

**5/ Courriel:**

**6/ Nom de la commune :**

**7/ Adresse du site internet de votre structure**

# II - Porteur du projet

8/ Nom de la personne renseignant le formulaire :

9/ Nom et prénom de la personne responsable du projet :\*

10/ Fonction : \*

11/ Téléphone : \*

12/ Courriel du responsable du projet : \*

13/ Nom de votre projet

*Le nom de votre projet doit être court.*

# III - Description du projet

14/ Votre projet est-il déployé sur un quartier prioritaire (politique de la ville) ?

 o *Oui*

 o *Non*

**15/ Dans quel contexte (territorial, socio-économique) s'inscrit votre projet ?**

**16/ Types d'actions à réaliser :**

o Activités sportives

o Activités culturelles

o Multi-action

o Sorties à la journée

o Séjours de vacances

**17/ Les domaines abordés :**

*Choisissez au maximum* ***3 réponses***

 o Animation locale

o Architecture, urbanisme, cadre de vie et paysage

o Arts et Culture

o Culture scientifique

o Egalité filles-garçons

o Education à la Citoyenneté

o Environnement / développement durable

o Intergénérationnel

o Lien milieu urbain / milieu rural

o Loisirs

o Nouvelles technologies

o Patrimoine et mémoire

o Santé

o Solidarité internationale

o Sport

o Vacances, voyages

**18/ Descriptif et objectifs du projet :**

**19/ Présentez les modalités de mise en œuvre de votre projet :**

**20/ Précisez les modalités d'évaluation :**

**21/ Date de début du projet :**

**22/ Date de fin du projet :**

**23/ Quelles actions concrètes comptez-vous mener pour favoriser l’égalité filles – garçons dans votre projet ?**

**24/ En quelques lignes, pouvez nous indiquer en quoi votre projet favorise le respect des diversités (culturelle, de genre, sociale, autre...) ?**

*Espace texte libre*

**25/ Si vous avez déposé une demande pour 2021, avez-vous saisi le formulaire bilan obligatoire ?**

*Pour rappel :* [*Lien vers le formulaire bilan 202*](https://projetsjeunes.gironde.fr/projetsjeunes/projet/choixTypeStructure?codeAction=41)*1*

o *Oui*

o *Non*

# IV - Participants du projet

26/ Public visé par le projet

27/ Veuillez préciser le nombre de jeunes concernés par le projet

*Complétez toutes les cases au minimum avec un "0"(zéro)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Filles* | *Garçons* | *TOTAL* |
| *11-13 ans* |  |  |  |
| *14-15 ans* |  |  |  |
| *16-17 ans* |  |  |  |
| *18-20 ans* |  |  |  |
| *21-25 ans* |  |  |  |
| *TOTAL* |  |  |  |

28/ Situation des jeunes participant au projet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Filles | Garçons | TOTAL |
| Jeunes scolarisés ou en formation |  |  |  |
| Jeunes non scolarisés et/ou en rupture scolaire |  |  |  |
| Jeunes sans emploi, sans formation |  |  |  |
| Jeunes en emploi |  |  |  |
| *NOMBRE TOTAL DE JEUNES :* |  |  |  |

29/ Accès aux loisirs des jeunes participant au projet

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Filles | Garçons | TOTAL |
| Jeunes n’ayant pas accès aux séjours collectifs (pas de départ en vacances) |  |  |  |
| Jeunes ayant peu accès aux séjours collectifs (1x/an) |  |  |  |
| Jeunes ayant accès aux séjours collectifs + d’1 fois/an |  |  |  |
| *NOMBRE TOTAL DE JEUNES* |  |  |  |

30/ Les jeunes participant au projet sont-ils déjà connus dans votre structure ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Filles | Garçons | TOTAL |
| Jeunes fréquentant votre structure – connu de votre structure |  |  |  |
| Jeunes orientés par les partenaires sociaux (hors centres sociaux) pour participer au projet – non connu, ne fréquentant pas votre structure habituellement |  |  |  |
| *NOMBRE TOTAL DE JEUNES* |  |  |  |

31/ Nombre total de jeunes :

32/ Nombre total de filles

33/ Nombre total de garçons

34/ Des jeunes en situation de handicap (reconnu par la MDPH) participent-ils à l'action ?

o *Oui*

o *Non*

34bis/ Si oui – Précisez le nombre

35/ De quelle façon les jeunes sont-ils impliqués dans votre projet ?

o En amont du projet : *espace texte libre*

o Durant le séjour/la sortie : *espace texte libre*

o Après la réalisation du projet : *espace texte libre*

**36/ Les familles sont-elles également impliquées dans votre projet ?**

**Oui**

**Non**

**36bis/ Si oui, de quelle façon les familles sont-elles impliquées dans votre projet ?**

o En amont du projet : *espace texte libre*

o Durant le séjour/la sortie : *espace texte libre*

o Après la réalisation du projet : *espace texte libre*

37/ Des intervenants extérieurs participent-ils à votre projet ?

o *Oui*

o *Non*

**37bis/ Si Oui, Nom(s) du ou des intervenant(s) extérieur(s) :**

**37ter/ Si Oui, Veuillez préciser leur modalité d'intervention :**

**37quater/ Si Oui, Veuillez préciser leur(s) domaine(s) d'intervention :**

38/ Souhaitez-vous associer des structures partenaires dans le cadre de ce projet ?

o *Oui*

o *Non*

**38bis/ Si Oui, Liste des partenaires (publics ou privés) associés à l'opération :**

*o Mission Locale*

*o MDS (Maison Départementale de la Solidarité)*

*o Prévention spécialisée*

*o Collectivités territoriales : espace texte libre*

*o CAF*

*o Autres structures : espace texte libre*

**39/ Prévoyez-vous d’organiser une restitution suite à l’action ?**

O *oui*

O *non*

**39bis/ si oui, décrivez les modalités de restitution prévues :**

*Champ texte libre*

**39ter/ si oui, indiquez les personnes qui seront informées :**

*O familles*

*O partenaires*

*O financeurs*

*O autres :*

# V - Budget prévisionnel du projet

Rappel : un budget prévisionnel se doit d'être à l'équilibre (dépenses = recettes).

40/ Veuillez préciser (de façon prévisionnelle) les dépenses liées au projet :

*Complétez toutes les cases au minimum avec un "0"(zéro)*

*Arrondir les sommes à l'euro supérieur.*

|  |  |
| --- | --- |
| 60 - Achats : Prestations de services | **Montants** |
| 60 - Achats : Achat matières et fournitures |  |
| 61 – Services Extérieurs : Locations |  |
| 61 – Services Extérieurs : Entretien et réparation |  |
| 61 – Services Extérieurs : Assurances |  |
| 61 – Services Extérieurs : Documentation / Etudes et recherches |  |
| 62 - Autres services extérieurs : Honoraires, rémunération d’intermédiaires (formation…) |  |
| 62 - Autres services extérieurs : Publicité, publication |  |
| 62 - Autres services extérieurs : Transports, déplacements |  |
| 62 - Autres services extérieurs : Frais postaux, télécommunications |  |
| 62 - Autres services extérieurs : Frais bancaires |  |
| 63 - Impôts et taxes : Impôts et taxes sur rémunération |  |
| 63 - Impôts et taxes : Autres impôts et taxes |  |
| 64 - Charges de personnel : Rémunérations du personnel  |  |
| 64 - Charges de personnel : Charges sociales |  |
| 64 - Charges de personnel : Autres charges de personnel |  |
| 65 - Autres charges de gestion courante |  |
| 66 - Charges financières |  |
| 67 - Charges exceptionnelles |  |
| 68 – Dotation aux amortissements |  |
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature : Secours en nature |  |
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature : Mise à disposition gratuite de biens et services |  |
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature : Personnel bénévole |  |
| Total |  |

41/ Veuillez préciser (de façon prévisionnelle) les recettes liées au projet :

*Complétez toutes les cases au minimum avec un "0"(zéro)*

*Arrondir les sommes à l'euro supérieur.*

|  |  |
| --- | --- |
| 70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services  | **Montants** |
| Etat : DDDJSCS |  |
| Etat : Politique de la Ville |  |
| Etat : Education nationale |  |
| Conseil Régional Nouvelle Aquitaine |  |
| Département de la Gironde (subvention pour le projet) |  |
| Département de la Gironde (autres financements) |  |
| Intercommunalité(s) : EPCI |  |
| Commune(s) |  |
| CAF (subvention pour le projet) |  |
| CAF (autres financements) |  |
| MSA (subvention pour le projet) |  |
| MSA (autres financements) |  |
| Agence de services et de paiement (ex CNASEA) |  |
| Autres établissements publics |  |
| Aides privées (fondations, mécénat…) |  |
| 75 - Autres produits de gestion courante : Participation des adhérents, cotisations |  |
| 75 - Autres produits de gestion courante : Participation des familles |  |
| 75 – Autofinancement |  |
| 76 - Produits financiers |  |
| 77 - Produits exceptionnels |  |
| 78 - Reprise sur amortissement et provisions |  |
| 79 - Transferts de charge |  |
| 87 - Contributions volontaires en nature : Bénévolat |  |
| 87 - Contributions volontaires en nature : Prestations en nature |  |
| 87 - Contributions volontaires en nature : Dons en nature |  |
| Total |  |

42/ Montant de la participation restant à charge par jeune :

*Inscrire un nombre entier seulement*

43/ Montant total du projet :

*Inscrire un nombre entier seulement*

44/ Montant de la subvention sollicitée au Conseil départemental de la Gironde

*Inscrire un nombre entier seulement*

45/ Attestation sur l'honneur

o J’atteste sur l’honneur l’exactitude des informations saisies

46/ Engagement

o Si ce projet est validé par le Département, votre établissement s'engage à le réaliser, à fournir un bilan à son terme et à valoriser le partenariat départemental via l’obligation d’information, de communication et de publicité.

**A la fin de votre saisie,** un mail "Accusé de réception" est envoyé à votre adresse mail et à votre structure.

Votre responsable devra se connecter sur le site [Acteurs Jeunesse](https://www.gironde.fr/acteurs-jeunesse) rubrique "Mon dossier en ligne" pour consulter et valider votre demande.

**De plus, votre collectivité ou votre association devra nous faire parvenir un courrier précisant le dispositif sollicité (VPT 33) et le nom du projet à l'attention de :**

**MONSIEUR LE PRESIDENT DU CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA GIRONDE
DIRECTION DE LA JEUNESSE, DE L'EDUCATION ET DE LA CITOYENNETE - SPIA
1 ESPLANADE CHARLES DE GAULLE
CS 71223
33074 BORDEAUX CEDEX**

Si vous le souhaitez, vous pouvez nous faire parvenir des documents complémentaires à l'adresse mail suivante : projets-jeunesses@gironde.fr

**Communication de votre projet**

Dans le cadre du partenariat avec le Département, les bénéficiaires d'une aide départementale s'engagent à :

- apposer le logo du Département sur l'ensemble des outils de communication (dépliants, affichettes, flyers, site internet, signalétique, newsletter,...)

- citer l'implication du Département lors des prises de parole en interne et en externe (interview, réunion publique...)

Vous trouverez le logo à télécharger sur [www.gironde.fr/le-logo.](https://www.gironde.fr/le-logo)

**Valorisation de votre projet**

Vous souhaitez valoriser le projet des collégiens, le partager, faciliter les échanges d’informations entre partenaires, n'hésitez pas à envoyer vos documents (textes, œuvres, films, liens vers des sites internet...) à l'adresse suivante : projets-jeunesses@gironde.fr. Ils seront insérés à l’espace Partage d’expériences sur le site [Acteurs Jeunesse](http://jeunesse.gironde.fr/)