APPEL À PROJETS **2021**

**Développer la solidarité dans les territoires ruraux**

Avec une superficie de 10 725 km², 535 communes et 33 cantons, la Gironde est le plus grand département de France. On y dénombre 1 566 842 habitants au dernier recensement (source INSEE janvier 2016).

Malgré un niveau de vie médian le plus élevé de la région, **1 Girondin sur 8 vit en dessous du seuil de pauvreté et 1 enfant sur 5 vit au sein d’une famille pauvre.**

Conformément à leurs valeurs mutuelles et à leur ancrage territorial, la fondation Bordeaux Mécènes Solidaires et le Crédit Mutuel du Sud-Ouest lancent un appel à projets « Ruralité » afin de soutenir les actions locales et favoriser la coopération entre les acteurs du territoire concerné.

Doté de 40 000 € en 2021, cet appel à projets s’adresse aux associations éligibles au dispositif du mécénat dont l’action impacte le territoire **de Libourne à Sainte-Foy-La-Grande, en incluant le Créonnais.**

**LUTTER CONTRE LES PRECARITÉS**

**LES CRITERES DE SÉLECTION :**

* Pertinence de la réponse et Impact prouvé
* Participation et implication des bénéficiaires et des partenaires
* Innovation, Expérimentation
* Responsabilité écologique

Notamment dans les champs de :  
- la mobilité des personnes,  
- l’accès ou le maintien durable dans un logement décent,  
- l’accès à la santé,

- l’accès aux droits,  
- l’inclusion numérique,- l’insertion sociale et professionnelle,  
- la jeunesse,

**LE CALENDRIER :**

* **Date limite des** [**candidature**](http://www.bordeauxmecenes.org/wp-content/uploads/2015/01/DOSSIER-PROJET-BMS-2016.docx)**s :   
  30 avril 2021** à [contact@bordeauxmecenes.org](mailto:contact@bordeauxmecenes.org)
* Début mai 2021 : Instruction, présélection et audition des projets sélectionnés
* Fin mai 2021 : Résultats et financements des projets

- le bien vieillir.

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**VOTRE ORGANISATION :**

* Nom :
* Date de création :
* Intérêt général & Mission sociale :

*Veuillez décrire le besoin social auquel répond l’organisation*

* Fonctionnement & Gouvernance :
* Nom du président & Coordonnées (email, téléphone) :
* Membres & Partenaires :
* Ressources & Financements :
* Nom du responsable du projet & Coordonnées (email, téléphone) :

**VOTRE PROJET :**

* Nom du projet :
* Territoire concerné par l’action :
* Description du projet :

*Il s’agit de répondre aux questions clés : Quel constat/diagnostic ? Quels objectifs ? Quelle solution proposée ?*

*Quelle implication des usagers et partenaires ?*

*Quelle valeur ajoutée ? Quel modèle économique et/ou quelles économies générées ?*

*Quelle prise en compte des aspects écologiques ? etc.*

* Impact actuel sur le territoire :

*Veuillez préciser vos indicateurs de réalisation et résumer vos principaux résultats.*

* Impact souhaité et mesures possibles :

*Quels impacts de vos actions ? Comment mesurer les changements induits par votre projet (avant/après) ? Aspects quantitatifs et qualitatifs.*

*Veuillez décrire le public visé (genre, tranche d’âge, spécificités liées à une problématique comme un handicap éventuel)*

*Quel est le nombre de bénéficiaires visés ?*

* Partenariat /Contreparties :

*Quelles relations envisagez-vous avec Bordeaux Mécènes Solidaires ?   
A partir de vos besoins et de vos possibilités, quelles actions ou contreparties pouvez-vous proposer aux entreprises du territoire ?*

* Budget :

*Veuillez détailler le budget et la dotation demandée. Quelle utilisation des fonds BMS ?*

*Autres financements obtenus et/ou sollicités ?*

*Pérennité du projet à l’issue du soutien, s’il y a lieu ?*

* Equipe du projet :

*Equipe opérationnelle et gouvernance du projet*

* Calendrier du projet :

*Etapes de suivi & Bilans*

* Communication :

*Supports et éléments de communication prévus autour du projet*

J’autorise BMS et le Crédit Mutuel du Sud-Ouest à mentionner mon projet pour valoriser l’appel à projets Ruralité.

J’autorise BMS et le Crédit Mutuel du Sud-Ouest à proposer mon projet à des cofinanceurs.

**Pièces qui seront à joindre au dossier uniquement s’il est présélectionné :**

* Les membres de l’équipe projet.
* Les statuts de l’organisme qui portera le projet.
* Copie de la déclaration à la Préfecture ou de la parution au Journal Officiel.
* Liste actualisée des membres du Conseil d’Administration (noms et qualités).
* Dernier rapport d’activité, compte d’exploitation.
* Eventuels supports de communication.