



### I – Généralités

*Ces informations sont enregistrées dans l'application*

**1/ Action concernée :** Bilan Jeunes en Actions

**2/ Identifiant application :** Numéro interne

**3/ Numéro SIRET :** Uniquement pour les associations, collectivités

**4/ Nom de la structure** (collectivité, association, individuel...) :

**5/ Courriel :**

**6/ Nom de la commune :**

**7/ Nom du projet :**

*Le nom du projet doit être le même que lors de la demande d'aide*

**8/ Nom et prénom du porteur du projet :**

**9/ Téléphone du porteur du projet :**

**10/ Courriel du porteur du projet :**

**11/ Adresse internet de votre structure :**

*Indiquer l'URL du site web, blog, page instagram...*

### II – Informations sur le projet

**12/ Indiquer les thèmes principaux abordés dans votre projet**

*Veillez cocher les 3 domaines maximum*

- Animation locale
- Arts et Culture
- Citoyenneté
- Egalité filles - garçons
- Environnement / Développement durable
- Formation, Emploi
- Intergénérationnel
- Lien milieu urbain / milieu rural
- Loisirs
- Nouvelles technologies
- Orientation / Découverte économique et professionnelle
- Santé
- Solidarité internationale
- Sport
- Vacances, voyages
- Autre :

**13/ Indiquer les lieux de déroulement de votre projet :**

*Merci d'indiquer où votre projet s'est réalisé (nom du quartier / commune / département / régions / pays étranger...)*

**14/ Où le projet en est-il dans son déroulement ?**

- il est réalisé partiellement
  - il est terminé
  - il n'a pas été réalisé
- S'il « n'a pas été réalisé » > pourquoi ?

**15/ Les objectifs que vous vous étiez fixés ont-ils été atteints ?**

Merci détailler en quelques lignes

**16/ Quelles difficultés avez-vous rencontrées ?**

**17/ Quelles actions ont été mises en œuvre ?**

Merci de les lister et faire une brève description (date, actions)

Indiquer les réalisations (photos, vidéos, publications,...)

**18/ Ce projet a-t-il été médiatisé ou valorisé ?**

Oui - Non

**18 bis/ Si oui, de quelles façons ?**

Représentations (diffusion, scène...)

Festivals

Sites internet

Réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram...)

Vidéos en ligne (You tube / Dailymotion...)

Affichage / Expositions

Plaquettes

Presse locale

TV / Radio

Partage d'expériences

Autre (précisez) :

Si vous le souhaitez, nous pouvons **valoriser votre projet** sur nos espaces internet. Merci de nous faire parvenir des documents aux adresses courriel suivantes :

Département : projets-jeunesses@gironde.fr

CAF : jeunesse.cafbordeaux@caf.cnafmail.fr

MSA : dumont.clara@msa33.msa.fr

**III - Participants au projet**

**19/ Nombre de jeunes porteurs du projet**

Il s'agit des jeunes investis dans le projet de façon régulière

Nombre total de jeunes :

Nombre de filles :

Nombre de garçons :

**20/ Combien de personnes ont participé à votre projet ?**

**21/ Quels ont été vos partenaires pour votre projet ?**

Merci de les lister et précisez leur rôle (aide financière, conseils, ...)

**IV. Bilan financier du projet**

**22/ Dépenses**

Complétez toutes les cases au minimum avec un zéro

	Montant
- Achats de services	
- Achats de matériel, de fournitures	
- Locations	
- Assurances	
- Transports	
- Rémunérations	
<b>Total</b>	

### 23/ Recettes

Complétez toutes les cases au minimum avec un "0"(zéro)

	Montant
- Vente de produits, de marchandises, prestations de services	
- Aide financière du Conseil Régional Nouvelle Aquitaine	
- Aide financière du Département de la Gironde	
- Aide financière de la CAF de la Gironde	
- Aide financière de la MSA de la Gironde	
- Aide financière d'intercommunalité(s)	
- Aide financière de commune(s)	
- Aide financière de l'Etat (ARS, DDCS,...)	
- Aide financière de fonds européens	
- Aide financière d'autres établissements publics	
- Aides privées (fondations, mécénat...)	
- Participation des adhérents (cotisations...)	
- Participation des familles (dons...)	
- Autofinancement	
<b>Total</b>	

### 24 – Y aura-t-il une suite au projet financé ?

Oui – non

**24 bis/** Si oui, précisez laquelle ?

### 25/ Avez-vous des remarques, des suggestions concernant l'appel à projets « Jeunes en Actions » ?

-----

**Vous venez de terminer le Bilan de votre projet Jeunes en Actions.**

- Un courriel "Accusé de réception" va vous être envoyé à votre adresse courriel.
- La personne responsable du compte utilisateur, doit désormais, grâce à ses codes d'accès, consulter et valider ce bilan sur l'application Projets Jeunesse (<https://projetsjeunes.gironde.fr>)

#### **Communication sur votre projet**

>> Dans le cadre du partenariat avec les Institutions, les bénéficiaires d'une aide s'engagent à :

- apposer les logos des institutions qui ont financé votre projet sur l'ensemble des outils de communication (dépliants, affichettes, flyers, site internet, signalétique, newsletter...)
- citer l'implication des partenaires institutionnels lors des prises de parole en interne et en externe (réunion avec les parents, interview, restitution publique...)

#### **Documents complémentaires**

>> Si vous le souhaitez, vous pouvez faire parvenir des documents complémentaires aux adresses électroniques suivantes :

Pour la Caisse d'Allocations Familiales : [jeunesse.cafbordeaux@caf.cnafmail.fr](mailto:jeunesse.cafbordeaux@caf.cnafmail.fr)

Pour la Mutualité Sociale Agricole : [dumont.clara@msa33.msa.fr](mailto:dumont.clara@msa33.msa.fr)

Pour le Département de la Gironde : [projets-jeunesses@gironde.fr](mailto:projets-jeunesses@gironde.fr)

#### **Valorisation de votre projet**

>> Vous souhaitez valoriser votre projet, le partager, faciliter les échanges d'informations entre jeunes ? Contribuez directement à l'espace **Partage d'expériences** et partagez vos documents (*textes, œuvres, films, liens vers des sites internet...*) en cliquant ici > <https://www.gironde.fr/acteurs-jeunesse/partage-dexperiences>