

# INFORMATIONS CIE CAOM 2019

## Secteur Marchand

## Contrat Initiative Emploi

Mise en œuvre opérationnelle au 1 janvier 2019

### Public éligible:

Bénéficiaires du RSA socle et socle majoré soumis aux droits et devoirs.

### Volumes 2019

- 100 CIE : Le Département de la Gironde sera le seul et unique financeur de ces CIE. L'aide maximale attribuée sera de 500 euros par mois.

### Prise en charge et durée de conventionnement :

- 500 euros pour 30h hebdomadaire minimum pendant 6 mois

### Durée des contrats de travail

- CDI ou CDD de 6 mois et plus.

### Durée hebdomadaire du travail financée dans le cadre de la CAOM par le département:

- Pour les CIE : de 30 à 35 heures (dérogation possible pour les contrats CDI quand la durée est inférieure à 30 heures si celle-ci est réellement justifiée par le projet de la personne) et **étudiée au cas par cas au sein de la cellule des contrats aidés.**

### Procédure d'instruction CIE

- Le référent monte la convention avec l'employeur en vérifiant et en mettant en place, **ensemble**, les actions d'insertion professionnelle.
- Une attention particulière sera portée à la qualité de l'accompagnement, qui doit favoriser le retour à l'emploi durable.

- Transmission du dossier complet au Département 1 semaine avant la date d'embauche, de préférence par mail

[dpji-bia@gironde.fr](mailto:dpji-bia@gironde.fr)

ou

Département de la Gironde  
Direction des Politiques d'Inclusion et d'Insertion  
Service Insertion et Dispositif RSA  
Cellule des Contrats Aidés  
1, Esplanade Charles de Gaulle  
CS 71223  
33074 BORDEAUX CEDEX

**Pièces à fournir obligatoirement :**

- Avis de situation au répertoire sirene de l'employeur (<https://avis-situation-sirene.insee.fr>)
- La conformité entre le Numéro de SIRET, l'adresse, le tampon et le RIB (obligatoire)
- La convention dûment signée et remplie. Coordonnées complètes de l'employeur (adresse mail et numéro de téléphone)
- Le RIB de l'employeur
- Formulaire attestation RIB dûment rempli
- Le bulletin de salaire à la fin de chaque mois.
- Contrat de travail ou projet de contrat signé

**Points à ne pas oublier :**

- Le conseiller prescripteur doit indiquer ses coordonnées (adresse courriel, adresse et nom du Pôle Emploi)

- Envoi de toutes les pièces constitutives du dossier (cf fiche « éléments d'information pour l'instruction des CIE »)

Tout dossier arrivé **incomplet à la cellule sera rejeté.**

- L'envoi des dossiers en format électronique est souhaité sous réserve d'un dossier complet et du respect des délais d'instruction (adresse mail [dpji-bia@gironde.fr](mailto:dpji-bia@gironde.fr).)

- Ne pas hésiter à appeler au préalable la cellule au moindre doute (05.56.99.65.04 ou au 05.56.99.33.33 au poste 54.39), notamment pour la vérification de l'éligibilité du public.

- Le Département de la Gironde ayant internalisé la gestion et le financement de l'aide départementale versée aux employeurs, veuillez prévenir les employeurs de leur obligation de nous fournir les bulletins de salaire à la fin de chaque mois.

**En pièce Jointe :**

- Attestation d'expérience professionnelle
- Eléments d'information pour l'instruction des CIE
- Cerfa (Possibilité de le télécharger sur [https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa\\_14818.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_14818.do))
- Formulaire attestation RIB